

هيئة تنظيم النقل البري
LAND TRANSPORT REGULATORY COMMISSION



العطاء المحلي رقم (2 / 2021 / لوازم)

عطاء توريد وتركيب وتشغيل أجهزة حاسوب
شخصية وطابعات ليزرية

ايار/2021



دعوة العطاء رقم (2 /2021/ لوازم)

اللوازم المطلوبة : عطاء توريد وتركيب وتشغيل أجهزة حاسوب شخصية وطابعات ليزيرية

الدائرة المستفيدة : هيئة تنظيم النقل البري

1. إستناداً لأحكام المادة رقم (30/ب) من نظام المشتريات الحكومية لسنة 2019 تدعو هيئة تنظيم النقل البري المناقصين المتخصصين للمشاركة في تقديم عروضهم لتوريد وتركيب وتشغيل أجهزة حاسوب شخصية وطابعات ليزيرية ، وفقاً للمواصفات والشروط الخاصة والعامة المرفقة .
2. يبدأ بيع نسخ العطاء يوم الاثنين الموافق 2021/5/31 وآخر موعد لبيع وثيقة العطاء هو الساعة الثانية من يوم الاحد الموافق 2021/6/6.
3. على المناقصين الراغبين بشراء نسخة كاملة من وثائق العطاء دفع مبلغ (25 دينار) خمسة وعشرون دينار غير مستردة قبل آخر موعد لبيع وثيقة العطاء .
4. آخر موعد لتسليم العروض على العنوان المذكور أدناه في تمام الساعة الواحدة (1:00) من يوم الاحد الموافق 2021/6/13.
5. سيتم فتح العروض في تمام الساعة الواحدة والنصف (1:30) من بعد ظهر الاحد الموافق 2021/6/13.

هيئة تنظيم النقل البري

شفا بدران- طاب كراع- شارع الامير طلال بن محمد- عمارة رقم 96

هاتف 5100500 فاكس 5164819

الموقع الالكتروني www.ltrc.gov.jo

وإقبلوا فائق الإحترام ،،،

عبيـر المجالي
المدير العام بالوكالة

(نموذج عرض المناقصة)

السيد عطوفة مدير عام هيئة تنظيم النقل البري

بناءً على دعوة العطاء رقم (2 / 2021 / لوازم) ووفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها ، فإنني أقدم عرضي وأوافق على توريد وتركيب وتشغيل أجهزة حاسوب شخصية وطابعات ليزيرية ، والأسعار والشروط الخاصة والعامة والمواصفات المبينة في هذا العرض .

وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (120) يوماً اعتباراً من التاريخ المحدد من قبلكم كآخر موعد لإيداع العروض وأفوض السيد ()
الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائرتكم .
(بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة

المفوض بالتوقيع

إسم المناقص :

إسم صاحب الشركة :

الخاتم

العنوان :

البريد الإلكتروني :

ص.ب () الرمز البريدي () هاتف () فاكس ()
الرقم الضريبي ()

المرفقات: (أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي) :-

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

إرشادات :-

الشروط الخاصة بدعوة العطاء (2 / 2021 / لوازم)

تطبق احكام نظام المشتريات الحكومية رقم (28) لسنة 2019 وتعليمات تنظيم اجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2019، وتقرأ معا وتكون ملزمة للمناقصين والمتعهدين .
وتعتبر هذه الشروط مكملة للشروط العامة وتكون ملزمة للمناقصين وللجنة الشراء حق استبعاد أي عرض غير ملتزم بكل او بعض او احد هذه الشروط:-

أولاً:

الكفالات المالية :

1. يرفق بالعرض تأمين دخول المناقصة على شكل كفالة بنكية او شيك مصدق بنسبة (3%) من قيمة العرض المقدم وصادرة/صادر عن احد البنوك المحلية او المؤسسات المالية المرخصة والعاملة في المملكة باسم عطوفة مدير عام هيئة تنظيم النقل البري بالاضافة لوظيفته وذلك ولمدة (120) يوماً من تاريخ فتح العروض ويذكر فيها اسم ورقم العطاء ولن ينظر لأي عرض مقدم بدون كفالة دخول بالعطاء.

2. على المناقص الذي تتم عليه الاحالة تقديم تامين حسن تنفيذ على شكل كفالة بنكية او شيك مصدق بنسبة (10%) من القيمة الاجمالية للإحالة حسب النموذج المعتمد لدى الهيئة باسم عطوفة مدير عام هيئة تنظيم النقل البري بالاضافة لوظيفته ولمدة تنفيذ العطاء تبدأ من تاريخ الاحالة وتجدد بطلب من الفريق الاول ودون الحاجة الى موافقة الفريق الثاني بذلك وكلما اقتضت الضرورة ذلك.

3. يلتزم المتعهد بتقديم تأمين صيانة للوازم بنسبة (5%) من قيمة العطاء على شكل كفالة بنكية او شيك مصدق حسب النموذج المعتمد لدى الهيئة باسم عطوفة مدير عام هيئة تنظيم النقل البري بالاضافة لوظيفته لمدة (3) سنوات تبدأ من تاريخ الاستلام النهائي من قبل الهيئة.

ثانياً:

الأسعار :

1. يعد المناقص أسعاره (العرض المالي) على نموذج التسعير ويختتم ويوقع كافة وثائق دعوة العطاء ويقدمها ضمن وثائق العرض كاملة، ويحق للمناقص بالإضافة إلى وثائق العطاء أن يضيف أي وثائق أو معلومات يرغب إضافتها ويرى أنها ضرورية لتوضيح عرضه وعليه كتابة السعر بالرقم والحروف وعلى المناقص كذلك أن يذكر السعر الإفرادي وكذلك السعر الإجمالي .
2. تقدم الأسعار ثابتة بالدينار الأردني متضمنة التوريد والتوصيل والتركييب والتشغيل في المواقع التي تحددها الهيئة بحيث تكون الأسعار شاملة لضريبة المبيعات والرسوم والضرائب الأخرى وأي عوائد أخرى .

3. يجب تصحيح أي خطأ حسابي بقرار من لجنة الشراء وإعلام المناقص بذلك، على أن تجرى التصحيحات الحسابية على النحو التالي:-

- في حال وجود تعارض بين سعر الوحدة والمبلغ الإجمالي، يجب اعتماد سعر الوحدة وتصحيح المجموع والسعر الإجمالي وفقاً لذلك، ما لم يكن هناك ما يثبت بشكل واضح أن العلامة العشرية في غير موضعها.
- في حال وجود خطأ في مجموع المبالغ في جدول الكميات نتيجة عملية الإضافة والطرح للمجاميع الفرعية فيجب اعتماد المجاميع الفرعية و تصحيح السعر الإجمالي وفقاً لذلك.
- في حال وجود تعارض بين سعر الوحدة رقماً وكتابة، يعتمد سعر الوحدة المثبت كتابة إلا إذا وجدت لجنة الشراء قرينة لاعتماد السعر رقماً.
- إذا لم يقبل أي من المناقصين بعد التحليل والتقييم تصحيح الأخطاء فيجب استبعاد عرضه ومصادرة تأمين الدخول بقرار من لجنة الشراء.

ثالثاً:

تقديم العروض :

1. تقدم العروض على نسختين (الأصل وصورة عنها موقعة ومختومة بخاتم المناقص) في مغلف واحد بالإضافة إلى مغلف كفالة دخول العطاء المشار إليها في بند الكفالات المالية ويكتب على المغلف الرئيسي إسم المناقص وإسم ورقم العطاء.
2. لا تقبل العروض أو أي تغيير عليها بعد التاريخ والموعده المحدد .
3. على المناقص إرفاق صورة عن شهادة سجل تجاري من وزارة الصناعة والتجارة ورخصة مهنة سارية المفعول.
4. على المناقص ذكر اسم الشركة الصانعة وبلد المنشأ ومدة التسليم في جدول التسعير المرفق بوثائق العطاء.
5. على المناقص ان يرفق بعرضه ما يثبت قدرته على تنفيذ متطلبات العطاء وذلك بإرفاق ما يلي:
أ- ذكر مدة عمله في هذا المجال.
ب- قائمة بأسماء الجهات المتعاقد معها لتوريد اللوازم .
6. يجب تقديم الكتالوجات والنشرات الفنية دون أي تغيير طباعة أو بخط اليد على محتوياتها مع العروض وختمها وتوقيعها.
7. إذا وجدت لجنة الشراء عند موعد فتح العروض أن عدد المناقصين يقل عن ثلاثة فلها أن تقرر تمديد موعد تقديم العروض (إعادة طرح العطاء) أو تحويل العطاء إلى الشراء بالإستدراج ، وفي هذه الحالة تعاد العروض مغلقة إلى مقدميها مقابل توقيع المناقص أو من يمثله.
8. كما يحق للجنة الشراء إذا إقتنعت بعدم جدوى التمديد أن تقوم بفتح العرض أو العروض الواردة إلى الصندوق وإجراء الدراسة والإحالة إذا وجدت الأسعار واللوازم المعروضة مناسبة.

رابعاً: الإحالة :

1. سيتم إجراء تقييم العروض المقدمة للمناقصين المستوفين الشروط المطلوبة علماً بأن لجنة الشراء غير مقيدة بأقل الأسعار.
2. يحق للمناقص التقدم لكل أو جزء من اللوازم المطلوبة.
2. يحق للجنة الشراء تجزئة الإحالة حسب ما تراه مناسباً وفقاً للأسعار الواردة في العروض.

خامساً: مدة التوريد :

1. يتم التوريد والاستلام في مستودع الهيئة الرئيسي.
2. يتم التركيب والتشغيل في الأماكن التي تحددها الهيئة.
3. مدة التوريد والتركيب والتشغيل (6-8) أسابيع من تاريخ توقيع أمر الشراء.

سادساً: طريقة الدفع :

يتم دفع قيمة اللوازم بعد توريد وتركيب وتشغيل وإستلام اللوازم من قبل لجنة الإستلام المشكلة لهذه الغاية .

سابعاً: غرامات التأخير :

إذا تأخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به في الموعد المحدد بالعقد فتفرض عليه غرامة بنسبة (0.003 دينار) ثلاثة بالالف عن كل يوم تأخير على أن لا تتجاوز (15%) خمس عشرة في المائة من قيمة الاحالة، ولا يحول فرض غرامة التأخير على المتعهد من حق الجهة المشتريّة أو لجنة الشراء في مطالبته بالعتل والضرر الناشئ عن التأخير في تنفيذ العقد.

ثامناً: الصيانة:

1. الصيانة المجانية (3 سنوات) شامل قطع الغيار من تاريخ التوريد.

2. المدة المسموحة اللازمة لاصلاح الاعطال لا تتجاوز مدة اقصاها (72) ساعة بعد التبليغ عن العطل. وفي حال عدم الالتزام بذلك ستقوم الهيئة باتخاذ الاجراءات المناسبة بما فيها التعاقد مع متعهد اخر للصيانة وخصم قيمة المطالبة من كفالة الصيانة.
3. الالتزام بتأمين كادر فني مؤهل للقيام بأعمال الصيانة على اتم وجه ويعدد يتناسب مع عدد الاجهزة والطابعات المطلوبة.

تاسعا:

ضمانة سوء المصنعية

1. يقدم المتعهد ضمانه خطية من سوء المصنعية مصدقة من كاتب العدل تحتوي رقم قرار الاحالة وبكامل قيمة اللوازم المضمونة مضافاً اليها (15%) خمسة عشر بالمئة من قيمتها .
2. مدة الضمانة من سوء المصنعية سنة ميلادية من تاريخ الاستلام النهائي .

عاشرا:

احكام عامة

1. تستبعد لجنة الشراء العروض في أي من الحالات التالية:-
 1. اذا لم يكن العرض مكتملا أو موقعا حسب الأصول.
 2. اذا لم يكن معززا بتأمين دخول العطاء بالصيغة او القيمة المنصوص عليها في وثائق الشراء.
2. يقدم الاعتراض خطيا على وثائق الشراء أو شروط الإعلان أو القرارات أو الإجراءات التي تتخذها الجهة المشتريه أو أي امتناع عن اتخاذ إجراء متعلق فيها الى الجهة المشتريه خلال خمسة أيام عمل من تاريخ نشرها وقبل الموعد النهائي لتقديم العروض أيهما أسبق.
3. يقدم الاعتراض خطيا على قرارات لجان الشراء المتعلقة بالإحالة المبدئية أو أي قرار يتعلق بالعطاء أو إجراءات الشراء خلال المدة المحددة بقرار لجنة الشراء أو وثائق الشراء.
4. يعتبر صدور قرار الإحالة المبدئي وإشعار المناقص به ملزما" له إذا كان عرض المناقص ساري المفعول على أن يصدر قرار الإحالة النهائي خلال فترة سريان العرض والكفالة .
5. اذا وقع تناقض او تعارض بين الشروط العامة والشروط الخاصة فيؤخذ بما ورد بالشروط الخاصة.
6. تحتفظ لجنة الشراء لنفسها بالحق في رفض كل العروض المقدمة اليها او الغاء اجراءات الشراء دون ان يكون لاي من المناقصين الحق في الرجوع على الجهة المشتريه بأي خسارة او ضرر ولا يترتب على الجهة المشتريه اي التزامات مادية او غير مادية مقابل ذلك.

7. تدفع الشركة المحال عليها العطاء رسوم طوابع الواردات ورسوم الإعلان بالصحف خلال عشرة أيام من تبليغها بقرار الإحالة .
8. يعتبر تقديم عرض المناقص تأكيداً " منه بأنه مطلع ومتفهم لجميع وثائق دعوة العطاء .
9. للجنة الشراء أن تنقض أو تزيد الكميات المطلوبة في دعوة العطاء قبل الإحالة دون الرجوع إلى المناقص أو بعد الإحالة بموافقة المتعهد الخطية ، على أن لا يتجاوز مجموع الزيادة أو النقصان (25 بالمائة) من الكمية المطلوبة سواء قبل الإحالة أو بعدها بنفس الأسعار المحالة .
10. يلتزم المناقص بان يبقى العرض المقدم منه نافذ المفعول وغير جائز الرجوع عنه لمدة لا تقل عن (120 يوم) والتي تحسب اعتباراً من التاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض.
11. في حال تعذر اتمام عملية التقييم والإحالة خلال مدة سريان العروض، تقوم الجهة المشتريّة قبل انتهاء المدة المحددة اعلاه بعشرة أيام عمل على الأقل بمخاطبة المناقصين جميعهم خطياً لطلب تمديد صلاحية عروضهم، كما يجب على المناقص الذي يوافق على تمديد فترة سريان عرضه ان يقوم كذلك بتمديد تأمين دخول العطاء، والمناقص الذي يرفض تمديد فترة الصلاحية يعاد له تأمين دخول العطاء.

نموذج كفالة حسن تنفيذ

رقم الكفالة :

كفالة بنكية

السيد عطوفة مدير عام هيئة تنظيم النقل البري , بالإضافة لوظيفته .

تحية طيبة و بعد ,,

بناءً على طلب العميل يكفل بنك

..... فرع () العميل المذكور أعلاه بمبلغ

() ديناراً , كفالة حسن تنفيذ عطاء رقم () لمدة من

تاريخ / / ولغاية تاريخ / / وتجدد هذه الكفالة غير المشروطة تلقائياً لحين

ورود كتاب إلغاء من الهيئة , وبطلب من مدير عام هيئة تنظيم النقل البري ودون الحصول على

موافقة العميل على التجديد وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول ما بقيت لدى هيئة تنظيم النقل البري .

ونتعهد بدفع قيمة الكفالة إليكم عند أول مطالبة خطية منكم , وبالرغم من حصول أية معارضة أو

ممانعة من العميل (المكفول) لعدم دفع قيمة هذه الكفالة .

نموذج كفالة الصيانة

رقم الكفالة :

كفالة بنكية

السيد عطوفة مدير عام هيئة تنظيم النقل البري , بالإضافة لوظيفته .

تحية طيبة و بعد ,,

بناءً على طلب العميل يكفل بنك
..... فرع () العميل المذكور أعلاه بمبلغ
() ديناراً , كفالة صيانة لعطاء رقم () لمدة من تاريخ
/ / ولغاية تاريخ / / وتجدد هذه الكفالة غير المشروطة تلقائياً لحين ورود كتاب
إلغاء من الهيئة , وبطلب من مدير عام هيئة تنظيم النقل البري ودون الحصول على موافقة العميل
على التجديد وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول ما بقيت لدى هيئة تنظيم النقل البري .

ونتعهد بدفع قيمة الكفالة إليكم عند أول مطالبة خطية منكم , وبالرغم من حصول أية معارضة أو
ممانعة من العميل (المكفول) لعدم دفع قيمة هذه الكفالة .

تعهد شخصي

نتعهد نحن المتعهد /

بضمان المواد ذوات الأرقام () / (تاريخ / / 21 .) المحاللة علينا بموجب قرار الإحالة رقم () / (تاريخ / / 21 .)

بحيث يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة سنة من تاريخ التوريد ويشمل ضمان كافة المواد المذكورة من أي عيب مصنعي مضافاً إليها نسبة (15%) خمسة عشر بالمائة من القيمة ووفقاً للشروط المذكورة في تعليمات تنظيم المشتريات الحكومية لسنة 2019.

ونتعهد باستبدال اللوازم المعيبة، وفي حالة عدم قيامنا باستبدال هذه اللوازم بأخرى جديدة خلال المدة المقررة نتعهد بدفع كامل قيمة المواد التي ثبت سوء مصنعيتها ولم نستطيع استبدالها مضافاً إليها (15%) خمسة عشر بالمائة من قيمتها خلال أسبوع من تاريخ الإخطار بالدفع وبلا تعلل وبدون حاجة محكمة أو حكم إلى محكمة وفي حالة التأخر عن الدفع نكون مسؤولين عن العطل والضرر والمصاريف القانونية، وعليه أوقع وبحضور الشاهدين الموقعين بذيله.

المتعهد

شاهد

شاهد

مصدق كاتب العدل

