

جدول رقم (٤) - تعهد التزام الكادر المسمى للعمل على المشروع

أشهد أنا أنني قد تعاقدت مع شركة / مكتب:	
..... على العمل لديهم بوظيفة.....	
في مشروع ولكامل المدة المحددة أو اللازمة لتنفيذ الأعمال المطلوبة في حال جرى إحالة العطاء على المكتب .	
توقيع المفوض بالتوقيع من الشركة	توقيع المهندس



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom left of the page.

شروط دعوة العطاء

أولاً : دعوة العطاء

ترغب دائرة العطاءات الحكومية والمشار إليها في وثائق هذا العطاء بـ "الجهة المشتريّة" بالحصول على خدمات استشارية هندسية (دراسة وتصميم وإعداد وثائق عطاء التنفيذ لمشروع مركز الانطلاق والوصول الجديد في محافظة الزرقاء ودراسة الجدوى المالية للمشروع).

يتم طرح دعوة العطاء للمكاتب الهندسية والشركات الاستشارية المصنفة لدى دائرة العطاءات الحكومية بموجب شهادة تصنيف سارية المفعول صادرة عن هذه الدائرة في مجال الأبنية بالفئة الأولى (أ)، ولديها تصنيف في مجال الطرق بالفئة الأولى (أ) معاً، وبموجب شهادات تصنيف سارية المفعول صادرة عن الدائرة.

ثانياً: طريقة تقديم العروض

يودع العرض (الفني) في خانة العرض الفني والعرض (المالي) في خانة العرض المالي، وترفق صورة عن تأمين دخول العطاء مع العرض الفني على نظام الشراء الإلكتروني الاردني (JONEPS) فقط - ولن تقبل النسخ الورقية - (وسيم استبعاد اي عرض يرفق العرض المالي ضمن العرض الفني).

(١-٢) العرض الفني:

يطلب من الاستشاري تسمية الكادر الهندسي المحدد والذي سيقوم بإعداد الدراسة مع إرفاق الشهادات العملية والسير الذاتية لكل شخص منهم وكذلك خبرات المكتب الهندسي الاستشاري في مجال تصميم الأبنية والطرق والمشاريع المشابهة، وتعبئة الجداول المرفقة مع وثائق العطاء وتوضع كافة المعلومات المطلوبة والوثائق في خانة العرض الفني على نظام الشراء الإلكتروني الاردني (JONEPS).

- 1- سيتم فتح العروض الفنية لجميع المكاتب المتقدمة.
- 2- علامة الحد الأدنى للمكاتب التي ستؤهل لفتح عروضها المالية ٨٠% حسب أسس التقييم الفني.

(٢-٢) العرض المالي :

- 1- يجب أن يشتمل العرض المالي على :-
 - تقديم العرض المالي على النموذج المخصص في اتفاقية الخدمات الهندسية (١ع) .
 - تقديم تحليل مالي مفصل لرواتب الجهاز الفني .
 - تقديم تحليل مالي مفصل لدعم المكتب الرئيسي وبحيث يكون الدعم المكتبي شاملاً لكافة المتطلبات .
 - أن تكون الأسعار الواردة في العرض المالي شاملة لأية رسوم أو ضرائب نتيجة العمل في الاتفاقية بما فيها الضريبة العامة على المبيعات.
- (٣-٢) على المناقص تقديم نسخة الوثائق الأصلية كاملة وبحيث تكون موقعة منه ومختومة بخاتم المكتب
- (٤-٢) يطلب من الاستشاري تعبئة نموذج شهادة مطابقة رؤساء الاختصاص المرفق مع الوثائق والتوقيع عليه وختمه بخاتم المكتب ورفاقه مع العرض الفني .
- (٥-٢) يطلب من المكاتب الهندسية والشركات الاستشارية تبليغ دائرة العطاءات الحكومية عن أي تغيير يطرأ على كوادرها الفنية الرئيسية بعد شراء وثائق أي عطاء من عطاءات الخدمات الهندسية وبخلاف ذلك سيتم حرمان المكتب الهندسي أو الشركة الاستشارية من المشاركة بالعطاء .
- (٦-٢) يتوجب على الاستشاري أن يأخذ بالاعتبار انه لا يجوز بأي حال من الأحوال أن يتضمن عرضه الفني ما يشير بشكل مباشر أو غير مباشر لسعره المقدم بالعرض المالي .
- (٧-٢) يتم فتح العروض المالية المقدمة من المكاتب الهندسية او الشركات الاستشارية التي تجتاز اسس التقييم الفني وستعاد العروض المالية التي تقرر لجنة العطاءات المركزية عدم فتحها لاصحابها مغلقة.

ثالثاً: متطلبات وأسس التقييم الفني

سيتم إجراء تقييم فني للمكاتب الهندسية والشركات الاستشارية المتقدمة بحيث يكون الحد الاعلى لعلامة التقييم الفني في المرحلة الدراسات (١٠٠%) موزعة على النحو الاتي: (علماً بأن علامة النجاح بالتأهيل الفني (٨٠%))



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom left of the page.

(١-٣) الخبرات المتخصصة (١٥ علامة)

يطلب من الاستشاري ان يبين في عرضه الفني انه خلال الاثني عشر سنة الاخيرة قد قام بما يلي:-
(١-٣/١) اعداد الدراسات والتصاميم ووثائق العطاء لمشروعين مشابهين من ناحية النوع (يتضمن ابنية وساحات) مع ضرورة توثيق هذه المشاريع، ويعرف المشروع المشابه على انه اعداد الدراسات والتصاميم واعداد وثائق التنفيذ لمركز انطلاق ووصول واعداد دراسة الجدوى المالية للمشروع. (١٥ علامة)

(٢-٣/١) يطلب من الاستشاري ان يوضح في عرضه ما يلي :-

- اسم المشروع .
- اسم صاحب العمل
- وصف مفصل للمشروع ومكوناته
- مدة المشروع حسب العقد وأي تمديدات رسمية للمدة
- وأسباب هذه التمديدات .
- تاريخ البدء بالمشروع وتاريخ إنجازها .
- بدلات الأتعاب التي تقاضاها الاستشاري .
- الكلفة التقديرية لتنفيذ المشروع .
- القيمة النهائية لتنفيذ المشروع (إن أمكن) .
- اسم الجهة التي قامت بالإشراف على تنفيذ المشروع .
- اسم المقاول المنفذ للمشروع .
- أي معلومات أخرى يرى الاستشاري أنها ضرورية .

* تعين بالجدول رقم (١) (الخبرات في مجال اعداد الدراسات والتصاميم ووثائق العطاء لمشاريع مشابهة) المرفق .

(٣-٣/١) أن يتضمن العرض الفني وصف مقارن بين مكونات المشروع المماثل المسمى من قبل الاستشاري وبين مكونات مشروع اعداد الدراسات والتصاميم ووثائق العطاء موضوع هذا العطاء وبشكل واضح ودقيق .

(٤-٣/١) أن يرفق ضمن العرض الفني شهادات بهذه المشاريع صادرة عن صاحب العمل موثقة حسب الأصول، علماً بأن العروض التي لا تتضمن مثل هذه الشهادات ستكون معرضة للاستبعاد وإذا لم يتمكن الاستشاري من تقديم شهادات من صاحب العمل له ان يرفق صورة عن العقود والشروط المرجعية الخاصة بهذه المشاريع.

(٥-٣/١) يتوجب أن يتم التوقيع على كافة الوثائق المقدمة من قبل الشخص المفوض بالتوقيع نيابة عن الاستشاري وان تكون هذه الوثائق مختومة بالخاتم الرسمي للاستشاري .

(٦-٣/١) لن يتم احالة العطاء على الاستشاري الذي يفقد تصنيفه الصادر بموجب تعليمات تصنيف مقدمي الخدمات الفنية (المكاتب الهندسية الاستشارية لسنة ٢٠٢٠) او يصدر بحقه قرار بالحرمان من المشاركة بالعطاء خلال الفترة ما بين تاريخ اعلان طرح العطاء وتاريخ قرار الاحالة، وبناءً عليه سوف يستبعد العرض الفني والعرض المالي المقدمين من الاستشاري من المشاركة بالعطاء، دون ان يكون للاستشاري الحق بالاعتراض او بالرجوع على صاحب العمل او دائرة العطاءات الحكومية بأي مطالبة مالية او قانونية".

(٢-٣) الجهاز الفني المقترح للمشروع: (الحد الأعلى لعلامة التقييم ٧٥ علامة):-

- يطلب من الاستشاري تقديم أسماء ومؤهلات الجهاز الفني المبين تالياً وفقاً لما يلي :
- (١-٣/٢) السيرة الذاتية لكل فرد من أفراد الجهاز الفني مرتبة ترتيباً تنازلياً حسب سنوات الخبرة بشكل مفصل ودقيق تبين كافة المشاريع التي قام بإعداد الدراسات والتصاميم الهندسية لها .
- (٢-٣/٢) أن يتم إرفاق شهادات الخبرة العملية الصادرة عن صاحب العمل لكل فرد من أفراد الجهاز الفني .
- (٣-٣/٢) أن يبين كل فرد من أفراد الجهاز الفني خبراته المتخصصة في مجال الدراسة المطلوبة في هذا العطاء بشكل واضح ودقيق بحيث تتضمن :
- اسم المشروع المشابه.
- اسم الاستشاري الذي عمل معه في هذا المشروع .
- وصف مفصل للمشروع ومكوناته .



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom left of the page.